

II. Cena servisných činností

Cena servisných činností článku I. tejto zmluvy je dohodou obidvoch strán na základe prílohy tejto zmluvy stanovená ako:

Úroveň II. – činnosti hradené paušálnou čiastkou odvodenou od celkového počtu 15 PC: t.j. 78,- EUR za 1 mesiac t.j. 936,- EUR za 1 rok.

Pre ďalšie obdobie bude tento bod upravený písomným dodatkom k tejto zmluve.

Servisný zásah pomocou vzdialenej správy bude uskutočnený najneskôr do **7 kalendárnych dní** od nahlásenia požiadavky servisnému technikovi. Ceny sú uvádzané bez DPH.

III. Spôsob objednávania a uskutočňovania servisných služieb

Služby podľa tejto zmluvy môžu objednávať poverení pracovníci objednávateľa písomne, faxom, e-mailom alebo telefonicky.

V prípade objednávky väčšieho rozsahu má dodávateľ právo požadovať objednávku faxom alebo e-mailom a následne i písomne a objednávateľ je povinný mu vyhovieť.

Objedávateľ je povinný na žiadosť servisného technika poskytnúť súčinnosť, ak je potrebné urobiť bezpečnostnú zálohu dát.

Servisný technik dodávateľa je povinný pri svojom zásahu postupovať s odbornou starostlivosťou tak, aby s minimálnymi nákladmi splnil požiadavku objednávateľa.

V prípade nutnosti osobnej návštevy servisného technika v prevádzke objednávateľa je zvlášť účtované cestovné podľa skutočnej vzdialenosti a sadzby za km, ktorú určuje dodávateľ na základe prílohy č. 1 tejto zmluvy.

Všetky služby pri výpadku určeného servisného technika v prípade choroby a dovolenky budú riešiť ostatní pracovníci dodávateľa z pracoviska v Tábore.

Službu hotline zabezpečuje dodávateľ v pracovných dňoch od 8:00 hod. do 16:00 hod. na telefónnom/faxovom čísle 381 251 715, ktoré je určené iba pre prichádzajúce volania. Túto službu je možné použiť iba na riešenie ojedinelých dotazov a nejasností. Služba nenahrádza riadne školenie.

IV. Platobné podmienky

Úhrada údržbových poplatkov bude rozdelená na dve polročné splátky, ktoré budú uhradené vždy k poslednému dňu daného polroka na základe daňových dokladov vystavených dodávateľom. Splatnosť daňového dokladu – faktúry sa stanovuje na 21 dní od jej doručenia. Daňový doklad – faktúra bude zaslaná v jednom vyhotovení s rozpísaním jednotlivých položiek. Objedávateľ dodávateľovi neposkytuje zálohové platby.

V. Povinnosti dodávateľa

Dodávateľ je povinný sústavne zabezpečovať pohotovosť k plneniu tejto zmluvy.

Dodávateľ je povinný postupovať pri servisnom zásahu v súlade s touto zmluvou a platnými zákonmi. Dodávateľ je povinný na výzvu objednávateľa obratom potvrdiť alebo odmietnuť požadovanú súčinnosť. Pritom je povinný komunikovať bez zbytočných odkladov telefonicky, faxom alebo e-mailom a v prípade žiadosti objednávateľa následne túto komunikáciu potvrdiť v písomnej podobe. Dodávateľ je povinný plniť objednávky objednávateľa vo vzájomne dohodnutých termínoch. Dodávateľ nie je povinný plniť objednávky objednávateľa podľa tejto zmluvy, ak objednávateľ neplní povinnosti, ktoré pre neho z tejto zmluvy vyplývajú.