

# Rámcová zmluva o poskytovaní služieb

## IT poradenstva v oblasti informačných systémov

č. 2/2020

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník  
v platnom znení na:

medzi zmluvnými stranami:

### 1. Stredná odborná škola vinársko-ovocinárska (ďalej aj ako „SOŠVO“)

Sídlo: Kostolná 3  
900 01 Modra  
Zastúpený: Ing. Kisová Monika, riaditeľka  
Osoba oprávnená na rokovanie: Ing. Kisová Monika  
IČO: 00162311  
DIČ: 2020678682  
IČ DPH: -  
Zapísaná: -  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: IBAN: SK34 8180 0000 0070 0047 4240  
(ďalej len „objednávateľ“ alebo „zákazník“)

a

### 2. Stonet s.r.o. (ďalej aj ako Stonet)

Sídlo: Šúrska 5  
900 01 Modra  
Zastúpený: Ing. Pavol Skala, konateľ  
Osoba oprávnená na rokovanie: Ing. Pavol Skala, Tomáš Kusenda  
IČO: 35957085  
DIČ: 2022067619  
IČ DPH: SK2022067619  
Zapísaná: ž.r. 130-17768 OU Pezinok č.Žo- 2005/02950/3/ZIF  
Bankové spojenie: Tatra Banka  
Číslo účtu: IBAN: SK07 1100 0000 0026 2406 1353  
(ďalej len „poskytovateľ“ alebo „dodávateľ“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ spolu ďalej ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivo aj ako „Zmluvná strana“)

## **Článok I.**

### **Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je dohoda o servise a správe výpočtovej techniky dodávateľom pre odberateľa a konzultácie pri výbere techniky v rozsahu:
2. Rozsah poskytovaných služieb a zodpovednosti je špecifikovaný v jednotlivých článkoch tejto zmluvy a Prílohe č. 1 – Špecifikácia služieb.
3. Detailný popis predmetu jednotlivých plnení a poskytovaných služieb bude uvedený v zadaní. Zadaním pre účely tejto zmluvy sa rozumie požiadavka na poskytnutie služby poskytovateľom uskutočnená telefonicky, sms, alebo emailom.
4. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť za riadne a včas poskytnuté plnenie predmetu zmluvy dohodnutú cenu.

## **Článok II.**

### **Všeobecné podmienky zmluvy**

1. Všeobecné podmienky platia pre všetky činnosti poskytované podľa tejto zmluvy, pričom v osobitných prípadoch a Článkoch tejto zmluvy sú doplnené o špeciálne ustanovenia upravujúce konkrétne práva a povinnosti strán a tvoria neoddeliteľnú súčasť zmluvy.
2. Služby podľa tejto zmluvy budú vykonávané na diaľku a/alebo priamo v sídle alebo na detašovaných pracoviskách Objednávateľa.
3. Náhrada škody
  - 3.1. Poskytovateľ neručí za škody vyplývajúce zo straty dát, ušlého zisku, užívania produktov, ani za žiadne následné škody vzniknuté v dôsledku neodborného používania produktov Objednávateľom.
  - 3.2. Pokiaľ sa akékoľvek činnosti budú vykonávať v sídle alebo na detašovaných pracoviskách Objednávateľa, zodpovedá Poskytovateľ za škody spôsobené pracovníkmi Poskytovateľa v plnom rozsahu podľa ustanovení Obchodného zákonníka.
  - 3.3. Poskytovateľ je povinný oboznámiť svojich pracovníkov o spôsoboch výkonu činnosti podľa tejto zmluvy, aby nedochádzalo z ich strany k vzniku zodpovednostných vzťahov zmluvných ako aj nezmluvných.
4. Časové pokrytie
  - 4.1. Ak nie je v popisoch služieb uvedené inak, je základná doba pre poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy v rozsahu od pondelka do piatku od 8:30 do 18:00, s výnimkou štátom uznaných sviatkov. Do daného časového obdobia nespádajú havarijne stavy.
  - 4.2. Ak povaha poskytovanej služby neumožňuje, aby bola služba vykonaná v čase podľa predchádzajúceho bodu a pri odstraňovaní mimoriadnej situácie, bude po vzájomnej dohode zmluvných strán služba vykonaná aj v termínoch mimo základnej doby pre poskytovanie služieb a to aj v dňoch pracovného voľna a pokoja, ako aj v nočných hodinách.
5. Osoby
  - 5.1. Všetky osoby poskytujúce služby podľa tejto zmluvy sú pracovníci, resp. osoby Poskytovateľa, alebo Poskytovateľom povereného subdodávateľa a podliehajú

výhradne riadeniu Poskytovateľa. Akékoľvek nároky či požiadavky Objednávateľa voči týmto osobám si Objednávateľ uplatňuje priamo u Poskytovateľa v plnom rozsahu.

5.2. Objednávateľ si vyhradzuje v priebehu platnosti tejto Zmluvy právo schváliť, alebo zamietnuť pracovníkov Poskytovateľa a jeho subdodávateľov, ktorí budú participovať na aktivitách súvisiacich s plnením tejto zmluvy.

5.3. Objednávateľ v koordinácii s Objednávateľom prijme všetky potrebné opatrenia k zaisteniu bezpečnosti a ochrany zdravia týchto osôb vo svojich objektoch po dohode s Poskytovateľom. Osobitné podmienky si strany dohodnú písomne.

5.4. Objednávateľ nie je zodpovedný za škody a ujmy pracovníkov Poskytovateľa, ktoré im vzniknú pri plneniach v súvislosti s touto zmluvou.

5.5. Pre účely tejto zmluvy je Objednávateľ povinný menovať osobu na zaistenie kontaktu s Poskytovateľom.

## 6. Všeobecné povinnosti zmluvných strán

6.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pri výkone služby sa bude riadiť platnými smernicami a inštrukciami Objednávateľa, pričom Objednávateľ ho bude o uvedených smerniciach a inštrukciách informovať. Pri inštalácii bude taktiež dodržiavať všetky podmienky stanovené výrobcom pre konkrétnu inštaláciu.

6.2 Poskytovateľ sa zaväzuje, že službu bude vykonávať poctivo a podľa svojho najlepšieho svedomia a vedomia a v záujme Objednávateľa.

6.3 Všetky kľúčové úkony a nezrovnalosti budú vopred konzultované Zmluvnými stranami.

## 7. Nedodržanie záväzku

7.1. Zmluvné strany sú oprávnené účtovať zmluvné pokuty nasledovne:

a) za omeškanie Poskytovateľa s poskytnutím služby zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z hodnoty poskytnutej služby za každý deň omeškania. Zaplatením zmluvnej pokuty nezaniká nárok Objednávateľa na prípadnú náhradu škody.

b) za omeškanie Objednávateľa so zaplatením ceny úrok z omeškania vo výške 0,05% z nezaplatennej ceny za každý deň omeškania po lehote splatnosti faktúry.

7.2. Ak niektorá zo strán nedodrží svoje záväzky stanovené touto zmluvou, a v takomto jednaní bude pokračovať v rozsahu tridsať (30) dní po obdržaní písomného, alebo emailového upozornenia na túto skutočnosť s odvolaním sa na toto ustanovenie, druhá strana môže odstúpiť od zmluvy celkom, alebo v jej jednotlivých častiach bez toho, že by sa tým zbavovala akýchkoľvek iných svojich práv. Toto nezbavuje povinnosti zmluvných strán vyrovnáť svoje záväzky voči sebe ku dňu ukončenia platnosti zmluvy.

7.3 Poskytovateľ sa pred uplatnením zmluvnej pokuty pokúsi nájsť čo najvhodnejšie riešenie pre obe strany tak, aby sa zmluvnej pokute bolo možné vyhnúť.

7.4 Poskytovateľ si zmluvnú pokutu ani úroky z omeškania uplatniť nemusí.

## 8. Vyššia moc

8.1. Poskytovateľ nebude zodpovedný za prípadné oneskorenia pri plnení svojich záväzkov podľa tejto zmluvy, ktoré sú dôsledkom príčin vzniknutých evidentne mimo možnosť jeho kontroly, výhradne z dôvodu vyššej moci brániacej splneniu jeho povinností.

8.2 Objednávateľ nebude zodpovedný za prípadné oneskorenia pri plnení svojich záväzkov podľa tejto zmluvy, ktoré sú dôsledkom príčin vzniknutých evidentne mimo možnosť jeho kontroly, výhradne z dôvodu vyššej moci brániacej splneniu jeho povinností.

## 9. Postúpenie

- 9.1. Žiadna zo strán nemá právo postúpiť túto zmluvu ani akékoľvek práva alebo povinnosti z nej vyplývajúce bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany.
- 9.2. Poskytovateľ má právo vykonávať služby podľa tejto zmluvy prostredníctvom subdodávateľov a to bez toho, aby sa tým zbavoval povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy. V takomto prípade zodpovedá za všetky činnosti akoby činnosti vykonával sám.

## 10. Kontaktné osoby

10.1. Objednávateľ bude oznamovať požiadavku na službu niektorým z nasledovných spôsobov:

telefonicky: +421 908 777 794 alebo +421 905 650 113

e- mailom: tomas@stonet.sk alebo stonet@stonet.sk

Kontaktná osoba dodávateľa: Tomáš Kusenda, Ing. Pavol Skala

10.2. Kontaktné osoby Objednávateľa:

Ing. Kisová Monika alebo Ing. Vandáková Zuzana

telefón: 0948250355 0905978010

e- mail: kisovamonika@svosmo.sk zuzanavandakova@svosmo.sk

10.3. Poskytovateľ je povinný bez meškania informovať Objednávateľa o zmenách vyššie uvedených údajov.

## Článok III.

### Cena a platobné podmienky

1. Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v eurách podľa ustanovení zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách, v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany sa dohodli na paušálnej mesačnej odmene vo výške 250,- Eur bez DPH. V prípade vykonaných služieb sa k paušálnej odmene pripočíta cena za služby uvedené v prílohe č.2.
2. Cena za poskytované služby zahŕňa všetky nevyhnutné a účelne vynaložené náklady vzniknuté pri výkone služieb poskytovateľa podľa tejto zmluvy.
3. Cena služieb poskytovaných Poskytovateľom podľa tejto zmluvy je stanovená podľa vzájomnej dohody bez DPH.
4. Pri zmene výšky % DPH bude k cene s DPH uplatnená platná sadzba dane z pridanej hodnoty za obdobie, za ktoré sa faktúra vystavuje.
5. Objednávateľ je oprávnený vrátiť poskytovateľovi faktúru v lehote 5 pracovných dní odo dňa jej doručenia, ak bude vyhotovená v rozpore s Rámcovou dohodou, objednávkou vystavenou na základe Rámcovej dohody alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi, ak neobsahuje vopred dohodnuté prílohy, s uvedením nesprávnych, resp. chýbajúcich údajov.

#### **Článok IV.**

##### **Doba trvania zmluvy, zmena a zrušenie zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 1.4.2020 do 30.9.2021.
2. Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Táto zmluva môže zaniknúť okrem jej riadneho splnenia z nasledujúcich dôvodov:
  - a) Dohodou zmluvných strán
  - b) Odstúpením od zmluvy
  - c) Výpoveďou
4. Objednávateľ môže jednostranne odstúpiť od Zmluvy s okamžitou platnosťou, ak bol na majetok poskytovateľa vyhlásený konkurz alebo bol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.
5. Právne účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia odstupujúcej strany o odstúpení od zmluvy spolu s uvedením dôvodov odstúpenia druhej zmluvnej strane.
6. Každá zo zmluvných strán je oprávnená túto zmluvu ukončiť výpoveďou, pokiaľ druhá zmluvná strana porušuje opakovane túto zmluvu alebo podstatným spôsobom poruší túto zmluvu a napriek výzve neprijme v primeranej lehote, najmenej však desať (10) pracovných dní, opatrenia na zabránenie porušovania zmluvy.
7. Objednávateľ je oprávnený vypovedať zmluvu aj v prípade, ak:
  - a) poskytovateľ postúpi svoje práva zo zmluvy alebo uzatvorí zmluvu o subdodávke v rozpore so zmluvou,
  - b) ak súd právoplatne uzná kohokoľvek z členov štatutárneho orgánu poskytovateľa alebo zamestnancov poskytovateľa za vinných z trestného činu bezprostredne súvisiaceho s uzatváraním a/alebo plnením tejto zmluvy.
8. Každá zo zmluvných strán je oprávnená zmluvu končiť výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu.
9. Výpovedná lehota je 1 (jeden) mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
10. Za platné vypovedanie tejto zmluvy alebo odstúpenie od tejto zmluvy podľa tohto článku účastníkom tejto zmluvy sa považuje aj prípad, ak nemožno doručiť písomnú zásielku obsahujúcu výpoveď alebo odstúpenie od zmluvy právnickej osobe na adresu, ktorú uviedla.

#### **Článok V.**

##### **Dôvernost' informácií a mlčanlivosť**

1. Zmluvné strany, nimi poverené osoby, subdodávateľia ako aj zamestnanci oboch zmluvných strán, sú povinní zachovávať v tajnosti všetky dôverné informácie, ktoré sú uvedené v tejto zmluve a/alebo ktoré budú uvedené v jej dodatkoch a/alebo ktoré im boli poskytnuté, alebo ktoré inak získali v súvislosti so zmluvou, alebo s ktorými sa oboznámili

počas plnenia zmluvy, resp. ktoré súvisia s predmetom plnenia, s údajmi, ktoré podliehajú ochrane podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, s údajmi o klientoch a obchodných partneroch zmluvných strán, údajmi z informačného systému ktorejkoľvek zmluvnej strany a predzmluvnými rokovaniami s ňou súvisiacimi, s výnimkou nasledujúcich prípadov:

- a) ak je poskytnutie informácie od dotknutej zmluvnej strany uložené na základe všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
  - b) ak je informácia verejne dostupná z iného dôvodu, ako je porušenie povinnosti mlčanlivosti dotknutou zmluvnou stranou, informácie, ktoré už sú v deň podpisu zmluvy verejne známe alebo ktoré je možné už v deň podpisu tejto zmluvy získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
  - c) informácie, ktoré sa stanú po podpise zmluvy verejne známymi alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
  - d) ak je informácia poskytnutá odborným poradcom dotknutej zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti alebo, ak sa voči dotknutej zmluvnej strane zaviazali povinnosťou mlčanlivosti,
  - e) pre účely akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, správneho alebo iného konania, ktorého je dotknutá zmluvná strana účastníkom,
  - f) ak je informácia poskytnutá so súhlasom druhej zmluvnej strany.
2. Zmluvné strany sú povinné zachovať mlčanlivosť o všetkých dôverných informáciách, ibaže by z tejto zmluvy alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo inak. Tento záväzok trvá aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany nepoužijú pre seba alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k dôverným informáciám. Za tretie osoby sa nepokladajú členovia orgánov zmluvných strán, audítori alebo právni poradcovia zmluvných strán, ktorí sú ohľadne im sprístupnených informácií viazaní povinnosťou mlčanlivosti na základe všeobecne záväzných právnych predpisov.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky zúčastnené osoby a subjekty, budú s takto poskytnutými informáciami a zistenými skutočnosťami nakladať ako s dôvernými informáciami.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti a zachovávania ochrany a dôvernosti údajov v súlade s právnym poriadkom SR.

## **Článok VI. Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva sa riadi a vykladá v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky. Ak nie je dohodnuté v tejto zmluve inak, riadia sa právne vzťahy z nej vyplývajúce a vznikajúce

ustanoveniami Obchodného zákonníka, Občianskeho zákonníka a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.

2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vyvinú maximálnu snahu o riešenie všetkých sporov vyplývajúcich alebo súvisiacich s touto zmluvou zmierlivou cestou.

3. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení na webe školy.

4. Zmluvné strany prehlasujú, že sa oboznámili s jednotlivými ustanoveniami tejto zmluvy, ich znenie prerokovali a porozumeli mu, zmluvu neuzavreli v tiesni ani za nevýhodných podmienok a na znak svojho súhlasu so znením jej ustanovení ju potvrdzujú svojimi podpismi.

5. Zmluva je vyhotovená v 2 (dvoch) rovnopisoch, z ktorých objednávateľ dostane jedno vyhotovenie a poskytovateľ jedno vyhotovenie.

V Modre, dňa 11.3.2020

.....  
Jedná odborná škola  
vinársko-ovocinársku  
900 01 Modra  
IČO: 162 311  
-9-

.....  
Ing. Pavol Skala  
konateľ  
Stonet, s.r.o.

.....  
Ing. Monika Kisová  
riaditeľka školy

## Príloha č. 1: Špecifikácia služieb

1. Rozsah úkonov, ktoré bude zabezpečovať dodávateľ odberateľovi v nasledovnom rozsahu
  - nepretržitá technická podpora formou telefónu a e-mailu pre prípad technického výpadku s odozvou do 24 hodín a začatím prác na odstránení technického výpadku do 48 hodín
  - dohľad nad chodom vnútropodnikovej dátovej siete
  - dohľad nad chodom firemného hardvéru ako sú počítače a periférne zariadenia
  - kontrola funkčnosti a inštalácia aktualizácií pre operačné systémy, používaný softvér a firmware/bios pre hardvér
  - servis vzdialenou správou
  - servis fyzický
  - profylaktika PC a zariadení siete
  - zálohovanie
  - HOTLINE 0905 650 113 alebo 0908 777 794
  - konzultácie a poradenstvo pri výbere a dodávke nového softvéru a hardvéru

### 2. Pravidelná činnosť

#### 2.1 Počítače

Obdobie: podľa potreby, aspoň 2x ročne, v prípade kritických situácií reakcia do 48 hodín

Úkony: S.M.A.R.T. kontrola HDD, Kontrola RAM, Kontrola AV programom iným ako je nainštalovaný, Aktualizácia SW (Prehliadač, Java, Adobe Reader, Flash...), Aktualizácia OS (Windows Update), Aktualizácia ovládačov, kontrola Windows Logov, Čistenie OS (Temp, kôš...), Defragmentácia (nie v prípade SSD), kontrola funkčnosti periférií, kontrola zdieľania, zmena hesla používateľa.

## Príloha č. 2: Cenník služieb a úkonov

Služba/Úkon	Cena bez DPH	Cena s DPH
Servisné práce na počítačoch a štandardných periférnych zariadeniach (tlačiarne, kopírky, myšky, klávesnice, monitory...)	20€/hod Polhodinová tarifikácia	24€ Polhodinová tarifikácia
Servisné práce na počítačovej sieti (Switche, Routery, identifikácia kabeláže....)	25€/hod Polhodinová tarifikácia	30€/hod Polhodinová tarifikácia
Doprava	5,5€ Za každý výjazd	6,6€ Za každý výjazd
Poradenstvo pri výbere HW/SW, dodávateľa, administratívna činnosť a ďalšie činnosti	20€/hod Polhodinová tarifikácia	24€ Polhodinová tarifikácia

Zmluvné strany sa dohodli na paušálnej mesačnej odmene vo výške 250 Eur bez DPH, 300,- Eur s DPH.