

Zmluva o spolupráci na projekte „EDUCATE Slovakia“

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 *Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „OZ“)* medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

1. AIESEC Bratislava

Sídlo: Dolnozemska cesta 1, 851 04 Bratislava
Zastúpený: Lea Benková
IČO: 31744435
DIČ: 2021514374
IČ DPH: nie je platca DPH
Registrácia: MV SR pod registračným číslom VVS/1-900/90-14636
Bankové spojenie: ČSOB, a. s.
Číslo účtu: 702120293/7500

(ďalej iba „Sprostredkovateľ“)

a

2. Obchodná akadémia Bratislava, Račianska 107

Sídlo: Račianska 107, 831 02 Bratislava
Zastúpený: Ing. Mária Mydlová
IČO: 31772153
DIČ: 2021322413
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:

(ďalej iba „Záujemca“)

uzatvárajú túto zmluvu o spolupráci

(ďalej iba „Zmluva“)

Článok I.**Predmet plnenia**

Predmetom Zmluvy je spolupráca na vzdelávacom projekte EDUCATE SLOVAKIA (ďalej iba „Projekt“) medzi Sprostredkovateľom a Záujemcom, v termíne **od 28. 01. 2019. do 01. 02. 2019**. V rámci Projektu Sprostredkovateľ zabezpečí príchod 2 zahraničných dvojíc k Záujemcovi za účelom realizácie projektu EDUCATE SLOVAKIA.

Článok II.**Povinnosti Sprostredkovateľa**

Sprostredkovateľ sa zaväzuje:

1. Zabezpečiť všetky náležitosti spojené s prípravou a príchodom 2 zahraničných dvojíc a

koordinovať ich pôsobenie počas Projektu pričom:

- 1.1 Zahraničná dvojica sa skladá z 2 dobrovoľníkov v rámci programu Global Volunteer z rôznych krajín sveta, ktorí budú spoločne pôsobiť a pracovať na Projekte. Zahraničná dvojica sa bude v rámci projektu po dobu 1 týždňa venovať aktivitám daným konceptom projektu.
- 1.2 Pod náležitosťami spojenými s prípravou a príchodom zahraničnej dvojice sa rozumie:
 - 1.2.1 Výber členov Zahraničnej dvojice podľa štandardov Medzinárodného výmenného programu AIESEC International.
 - 1.2.2 Zabezpečenie víz a dokumentácie potrebnej na udelenie prechodného pobytu na území Slovenskej republiky.
- 1.3 Pod koordináciou Zahraničnej dvojice v rámci Projektu sa rozumie:
 - 1.3.1 Informovanie Zahraničnej dvojice o všetkých požiadavkách Zájemcu, o ktorých bude informovať Sprostredkovateľa aspoň 14 (slovom *štrnásť*) dní pred začiatkom Projektu. Požiadavky Zájemcu nemôžu byť v rozpore s konceptom Projektu.
 - 1.3.2 Zabezpečenie prípravy Zahraničnej dvojice a jej zručností na pôsobenie u Zájemcu v predmete jeho dohodnutých aktivít. Zoznam aktivít ďalej špecifikuje Príloha k zmluve č. 1.
 - 1.3.3 Kontrola pripravenosti prednášok a aktivít Zahraničnej dvojice pre pôsobenie u Zájemcu.
 - 1.3.4 Asistencia Zahraničnej dvojici s prípravou aktivít pre Projekt.
2. Vyhodnotiť správnosť programu projektu vytvorený Zájemcom, ktorý obsahuje časový harmonogram, popis možných priestorov a technického vybavenia k využitiu, množstvo a vek žiakov, ktorí sa budú zúčastňovať aktivít Projektu.
3. Určiť osobu zodpovednú za komunikáciu zo Zájemcom.
4. Vytvoriť záverečnú hodnotiacu správu celého projektu a zaslať ju Zájemcovi do 90 dní od ukončenia Projektu. Pod záverečnou hodnotiacou správou sa rozumie správa zaznamenávajúca súhrnné hodnotenie pôsobenia zahraničnej dvojice na všetkých školách zapojených do Projektu a certifikát pre školu, kde bol projekt uskutočnený.
5. Vytvoriť harmonogram presunu a dopravy zahraničnej dvojice do miesta ubytovania a realizácie projektu a oboznámiť osobu zodpovednú za komunikáciu zo strany Zájemcu o tomto harmonograme minimálne 1 týždeň pre realizáciu projektu.

Článok III. Povinnosti Zájemcu

Zájemca sa zaväzuje:

1. Zaplatiť Sprostredkovateľovi za služby poskytnuté podľa článku II. tejto zmluvy sumu v celkovej výške **150 EUR** (slovom *stopäťdesiat eur*) za každý doručený týždenný harmonogram projektu jednou zahraničnou dvojicou.
2. Uhradiť danú sumu bankovým prevodom na účet sprostredkovateľa na základe faktúry so splatnosťou do **14** (slovom *štrnásť*) dní odo dňa jej doručenia Zájemcovi. Faktúra bude Sprostredkovateľom vystavená do 10 dní od podpisu zmluvy.
3. V prípade, že Zájemca poskytne pre zahraničnú dvojicu ubytovanie v podobe host'ovskej rodiny alebo študentského domova, celková suma za doručený týždenný harmonogram projektu jednou zahraničnou dvojicou je **100 EUR** (slovom *jednasto eur*).
4. V prípade, že sa Zájemcovi nepodari zabezpečiť ubytovanie pre zahraničnú dvojicu do **30** (slovom *tridsať*) dní od podpisu zmluvy, najneskôr však do **30. 11. 2018**, je Zájemca povinný uhradiť doplatkovú faktúru v súlade s bodmi 1. a 2. , ktorú mu Sprostredkoval vystaví do 5 dní.

<input type="checkbox"/> Jeden doručený týždenný harmonogram projektu jednou zahraničnou dvojicou*	150,- EUR
<input checked="" type="checkbox"/> Jeden doručený týždenný harmonogram projektu dvoma zahraničnými dvojicami s poskytnutým ubytovaním*	200,-EUR*
<input type="checkbox"/> Jeden doručený týždenný harmonogram projektu jednou zahraničnou dvojicou s poskytnutým ubytovaním*	100,- EUR
<input type="checkbox"/> doručených týždenných harmonogramov projektu zahraničnými dvojicami s poskytnutým ubytovaním*,- EUR*

- Poskytovať Sprostredkovateľovi náležitú a plnú spoluprácu pri plnení jeho záväzkov voči Záujemcovi; Sprostredkovateľ nezodpovedá za nesplnenie svojich záväzkov z dôvodu nedostatočnej spolupráce zo strany Zájemcu.
- Určiť osobu zodpovednú za komunikáciu so Sprostredkovateľom, za tvorbu programu projektu, ktorý obsahuje časový harmonogram, popis možných priestorov a technického vybavenia k využitiu, množstvo a vek žiakov, ktorí sa budú zúčastňovať aktivít Projektu prebiehajúceho u Záujemcu, za starostlivosť o každú zahraničnú dvojicu počas doby trvania Projektu u Záujemcu, za internú propagáciu Projektu u Záujemcu a za koordináciu realizácie projektu.
 - V prípade poskytnutia osobných údajov o osobe zodpovednej za komunikáciu, zabezpečiť súhlas so spracovaním osobných údajov od danej osoby a poskytnutiu súhlasu Sprostredkovateľovi.
- S pomocou Sprostredkovateľa vytvoriť konečnú podobu programu (rozvrhu) najneskôr do **25.11.2018** a odoslať ho na elektronickú adresu osoby zodpovednej za komunikáciu so Záujemcom.
- Vytvoriť program projektu (rozvrh) tak, aby zahraničná dvojica za týždeň absolvovala:
 - 20 vyučovacích hodín počas 4 pracovných dní výučbou 2 vybraných tried** (v každej triede 5 vyučovacích hodín denne). Program (rozvrh) musí byť vytvorený pre zahraničnú dvojicu tak, aby zahraničná dvojica na Projekte pracovala **spoločne**.
 - Pre piaty pracovný deň má Záujemca povinnosť vytvoriť program pre stážistov na základe potrieb Záujemcu v maximálnej dĺžke 5 hodín.
- Pred začiatkom realizácie projektu je Záujemca povinný vytvoriť priestor pre Zahraničnú dvojicu pre spoznanie prostredia realizácie projektu a zosúladenia očakávaní zahraničnej dvojice a Záujemcu.
- Po konci realizácie projektu je Záujemca povinný poskytnúť priestor pre Zahraničnú dvojicu na spätnú väzbu a vyhodnotenie očakávaní nastavených pred začiatkom realizácie.
- Umiestniť základné informácie o Sprostredkovateľovi, o Projekte a odkazy na webové stránky Sprostredkovateľa na webových stránkach Záujemcu, na informačné tabule a školské nástenky za účelom informovania študentov, pedagógov a partnerov školy.
- V čase pôsobenia zahraničnej dvojice u Záujemcu poskytnúť priestor, ktorý je možné uzamknúť, na odloženie pomôcok a osobných vecí zahraničnej dvojice, prezentačné priestory a technickú podporu (minimálne 1 projektor a počítač na prezentačné účely, prístup na internet) pre aktivity zahraničnej dvojice.
- Poskytnúť každému členovi zahraničnej dvojice stravovanie vo vlastnom stravovacom zariadení počas celej doby pôsobenia zahraničnej dvojice u Záujemcu (minimálne jedno teplé jedlo denne). Pokiaľ Záujemca nedisponuje vlastným stravovacím zariadením, zabezpečí stravu iným spôsobom (donáška jedla a pod.), resp. poskytne členom zahraničnej dvojice stravné minimálne vo výške 3,80 EUR (slovom *tri eurá a osemdesiat*

centov) za každý pracovný deň pôsobenia u Zaujemcu.

14. Zaisťiť pitný režim pre členov zahraničnej dvojice počas doby pôsobenia u Zaujemcu.
15. Vyhotoviť a poskytnúť Sprostredkovateľovi fotografickú dokumentáciu z pôsobenia zahraničnej dvojice u Zaujemcu za účelom jej použitia v propagačných materiáloch a v záverečnej hodnotiacej správe.
 - 15.1. V prípade, že sa na fotografiách budú nachádzať účastníci projektu mladší ako 16 rokov, získať od zákonného zástupcu súhlas so spracovaním citlivých údajov za účelom použitia fotografií v Záverečných správach a poskytnúť tento súhlas Sprostredkovateľovi.
 - 15.2. V prípade, že sa na fotografiách budú nachádzať účastníci projektu starší ako 16 rokov, získať od účastníkov projektu súhlas so spracovaním citlivých údajov za účelom použitia fotografií v Záverečných správach a poskytnúť tento súhlas Sprostredkovateľovi.
16. Poslať hodnotiacu správu Sprostredkovateľovi najneskôr do 14 dní od ukončenia Projektu.
17. Umožniť Sprostredkovateľovi oslovenie kontaktných osôb na škole za účelom poskytnutia referencií.
18. Umožniť Sprostredkovateľovi komunikáciu s pedagógmi a rodičmi na rodičovských združeniach za účelom oboznámenia ich o projekte a o možnostiach ubytovania stážistov v rámci programu Global Host po dobu jedného a viac týždňov.

80 Článok IV. ďalšie ustanovenia

1. Obe zmluvné strany majú oprávnenie vykonať kontrolu plnenia záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy a druhá strana je povinná v tejto súvislosti spolupracovať.
2. Táto Zmluva je platná a účinná odo dňa jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
3. Všetky dohodnuté zmeny tejto zmluvy musia byť akceptované oboma zmluvnými stranami prostredníctvom písomného dodatku k tejto zmluve, ktorý sa stáva jej neoddeliteľnou súčasťou po podpise oboma zmluvnými stranami.
4. Každá zo zmluvných strán môže od Zmluvy odstúpiť v prípade neplnenia záväzkov druhej zmluvnej strany, vyplývajúcich z tejto Zmluvy. Druhá zmluvná strana musí byť o tejto skutočnosti bezodkladne písomne informovaná.
5. Zmluvné strany môžu ukončiť zmluvný vzťah písomnou dohodou alebo ktorákoľvek zo zmluvných strán ho môže ukončiť výpoveďou.
 - 5.1. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej strane, inak je neplatná.
 - 5.2. Výpovedná lehota je pre obidve zmluvné strany rovnaká a trvá jeden mesiac. Výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
6. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každej zmluvnej strane bude poskytnutý jeden z rovnopisov.

V Bratislave dňa 30.11.2018

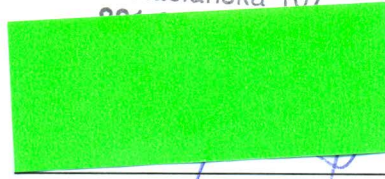
V Bratislave dňa

30. 11. 2018



Za Sprostredkovateľa

OBCHODNÁ AKADÉMIA
Račianska 107
881 01 Bratislava



Za Záujemcu