

Zmluva č. 1/2017

o zabezpečení stravovania pre žiakov a zamestnancov školy, v zmysle Vyhlášky 330/2009 Z.z. o zariadení školského stravovania, VZN BSK č. 2/2017 ktorým sa ustanovujú podrobnosti o poskytovaní príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v školských účelových zariadeniach.

1/ Dodávateľ :
Stredná odborná škola
vinársko-ovocinárska
900 01 Modra, Kostolná 3
IČO: 162311
Zastúpená: Ing. Kisová Monika – riaditeľka školy

a

2/ Odberateľ :
Stredná odborná škola pedagogická
900 01 Modra, Sokolská 6
IČO: 162787
Zastúpená : Mgr. Monika Nemcová – riaditeľka školy

Čl. I.

Doba trvania zmluvy

1/ SOŠ vinársko-ovocinárska sa týmto zaväzuje poskytovať stravovanie žiakov a zamestnancov SOŠ pedagogickej v priebehu kal. roku 2017 a 2018 a to v dňoch vyučovacieho procesu.

Čl. II.

Úhrada za poskytnuté služby

1/ Zmluvné strany sa dohodli, že poplatky za celkovú hodnotu jedla / finančný limit + réžia/, budú uhrádzané nasledovne.

Žiaci :

Obed - finančný limit **1,33 €** - budú uhrádzať poštovou poukážkou na účet školskej jedálne SK59 8180 0000 0070 0047 4275 Štátnej pokladnice.

réžiu – podľa VZN 2/2017 – **0,15 €** budú uhrádzať poštovou poukážkou na účet školskej jedálne SK59 8180 0000 0070 0047 4275 Štátnej pokladnice.

Zamestnanci :

Obed – finančný limit **1,33 €** + réžia **1,27 €** – sumy budú fakturované zamestnávateľovi vždy do 10. dňa aktuálneho mesiaca. Kalkulácia a odvody na príslušné účty sú súčasťou prílohy tejto zmluvy. Vo faktúre budú zohľadnené odhlásené obedy z predchádzajúceho mesiaca. K faktúre bude priložený menný zoznam stravovaných s počtom vydaných obedov.

- 2/ Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ má právo celkovú hodnotu jedla upraviť a to v prípade zvýšenia stanoveného finančného limitu, alebo nárastu cien potravín a energie.

Čl. III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 1/ Dodávateľ je povinný dodať stravu načas , podľa stanoveného časového harmonogramu.
- 2/ Dodávateľ je povinný upozorniť na zmenu doby stravovania žiakov a zamestnancov. a v prípade prevádzkových problémov vopred upozorniť na zrušenie stravovania.
- 3/ Odberateľ je povinný načas oznámiť zmeny počtu stravovaných osôb, v prípade zrušenia vyučovania, počas exkurzií, školských výletov, lyžiarskych zájazdov a plánovaných akcií v zmysle učebného plánu.**
- 4/ Odberateľ je povinný zabezpečiť dozor pri vydávaní stravy, udržiavať čistotu a poriadok.

Čl. IV.

Osobitné ustanovenia

- 1/ Dodávateľ sa zaväzuje , predkladať faktúry najneskôr do 10 dní po ukončení mesiaca v súlade s Čl. II. tejto zmluvy.
- 2/ Odberateľ sa zaväzuje že uhradí faktúrované náklady za celkovú hodnotu jedla najneskôr 14. dní po obdržaní faktúry.

Čl. V.

Odstúpenie od zmluvy

- 1/ Zmluvné strany môžu odstúpiť od zmluvy kedykoľvek vzájomnou dohodou, písomne.
- 2/ Zmluvné strany môžu písomne vypovedať túto zmluvu za podmienok ustanovených v § 9 zák. č. 116/1990 Zb., dodávateľ aj v prípade nedodržania povinností vyplývajúcich zo zmluvy.

3/ Odstúpenie od zmluvy je platné od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.

Čl. VI.

Záverečné ustanovenia

- 1/ K zmene dohodnutých podmienok nájmu môže dôjsť len na základe vzájomnej dohody formou písomných dodatkov, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, alebo pokiaľ to vyplýva zo zmien a doplnkov platných a všeobecne záväzných právnych a cenových predpisov.
- 2/ Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch hodnoty originálu, 2 pre dodávateľa , 2 pre odberateľa.
- 3/ Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nie v tiesni, za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali si ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi .
- 4/ Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami s účinnosťou od 01.11.2017.

V Modre 27.10.2017

Dodávateľ : _____
Ing. Kisová Monika
riaditeľka SOŠVO v Modre

Odberateľ: _____
Mgr. Monika Nemcová
riaditeľka SOŠ pedagogická v Modre

